

Solicitud de seguro

Responsabilidad Civil General

Berkley Industrias

1. Tomador

Nombre/razón social _____ NIF _____

Fecha constitución sociedad _____

Domicilio social _____ C.P. _____

Localidad y provincia _____

Teléfono _____ Fax _____

Nombre y apellido persona contacto _____

E-mail _____

2. Actividad

Descripción de la actividad: _____

Año inicio de la actividad: _____

Descripción de los productos fabricados o comercializados: _____

¿Presta alguna clase de servicios ajenos a su especialidad?

 Sí Describa, por favor: _____ NO¿Realiza estos trabajos directamente mediante terceras personas o empresas?

Importe anual que percibe por la prestación de estos servicios: _____

¿Subcontrata trabajos a otras empresas? NO Sí Porcentaje de subcontratación _____¿Exige póliza de Responsabilidad Civil a las empresas subcontratadas? Sí NO

¿Qué tipo de trabajos realiza su empresa?:

Dentro de sus instalaciones: _____

Fuera de sus instalaciones: _____

Especifique los medios de transporte utilizados y sus características: _____

¿Quién es el propietario de estos medios de transporte?

 Asegurado (detallar) _____ Sistema leasing (detallar) _____ Terceros (detallar) _____Estos terceros, ¿trabajan preponderantemente para el Asegurado? Sí NO

¿Se realizan operaciones de carga y descarga de: trenes camiones barcos?

Si realiza carga y descarga de barcos, ésta se realiza en:

- Instalaciones portuarias
 Punto de atraque propio
 Punto de atraque ajeno

Descripción detallada de:

Instalaciones fijas y móviles: _____

Descripción de los métodos de carga y descarga: _____

Medidas de seguridad: _____

¿Es el proponente el responsable de las operaciones efectuadas?

- NO
 Sí (Indicar nombre de la empresa a la que se confían estos trabajos.)

Servicios de almacenamiento.

Materias líquidas o gaseosas, corrosivas, inflamables, explosivas o tóxicas:

Sistema de almacenamiento, con descripción de los continentes:

Protección, medios de prevención, extinción y control:

Medidas contra incendios: _____

Medidas de protección contra accidentes medioambientales: _____

Servicios de vigilancia (propio / ajeno) _____

Servicio médicos: _____

Personal: _____

Instalaciones, instrumental, aparatos: _____

¿Dispone de la certificación ISO 9001? Sí NO

¿Dispone de la certificación ISO 14001 y/o está integrado en el sistema EMAS? Sí NO

Control de calidad

¿Somete los productos fabricados o elaborados a pruebas de control de calidad?

- NO
 Sí con medios propios por medio de empresas especializadas

¿Dispone de un registro de dichos controles? Sí NO

Detalle de las instalaciones (utilice hoja anexa si lo precisa)

Dirección 1:

Propiedad del tomador: Sí NO

Superficie (m²) _____ Número de plantas: _____ Edificio singular/Comunidad propietarios: Sí NO

Propiedad del tomador: Sí NO

3. Desglose personal

1. Socios: _____
2. Personal: _____
3. Personal temporal: _____
4. Resto personal (especificar): _____
- TOTAL: _____

¿Existe personal sujeto a condiciones especiales de trabajo (peligrosidad, ruido, humo, calor, gases, etc.)?

- Sí Especificar: _____
- NO

¿En alguna ocasión se ha levantado al solicitante acta sancionadora por infracción de las disposiciones en materia de seguridad e higiene en el trabajo?

- Sí Indicar causa y naturaleza de la sanción: _____
- NO

¿La empresa respeta las condiciones exigidas por la legislación vigente en materia de seguridad e higiene en el trabajo?

- Sí
- NO

4. Aspectos económicos (indicar facturación)

Actividad	Facturación		
	Ejercicio anterior 201_	Estimación ejercicio en curso 201_	Estimación próx. ejercicio 201_
FACTURACIÓN TOTAL:			

5. Clientes

¿Trabaja mayoritariamente para alguna persona o entidad?

- Sí Especificar razón social y % de facturación sobre el total _____
- NO

	Ejercicio anterior 201_	Estimación ejercicio en curso 201_	Estimación próx. ejercicio 201_
Facturación clientes más importantes			
Facturación media por cliente			

6. Ámbito geográfico

¿Realiza actividades fuera de la Unión Europea? Sí NO

¿Realiza actividades en USA o Canadá? Sí NO

Especificar otros países: _____

7. Seguros vigentes y anteriores

¿Ha tenido o tiene contratada una póliza que cubra a su empresa o entidad frente a este riesgo?

Sí ¿Realiza actividades en USA o Canadá?

NO

(Cumplimentar los siguientes campos y adjuntar fotocopia de la última anualidad de la póliza.)

Compañía aseguradora: _____

Período: _____ Fecha vencimiento: _____

Límite asegurado: _____ Prima neta: _____ Franquicia: _____

Compañía aseguradora: _____

Período: _____ Fecha vencimiento: _____

Límite asegurado: _____ Prima neta: _____ Franquicia: _____

8. Capitales asegurados (límite por siniestro y anualidad) y coberturas

Capital asegurado

150.000

300.000

600.000

1.000.000

2.000.000

Otra (indicar): _____

Coberturas

R.C. Exploración

R.C. Patronal

R.C. Profesional

R.C. Productos / Post-trabajos

R.C. Cruzada

Otras

9. Reclamaciones anteriores

¿Ha recibido alguna reclamación en los últimos 5 años?

Sí (cumplimentar los siguientes campos, utilizando hoja anexa si es preciso)

NO

Fecha: _____ Causa: _____ Cuantía económica: _____

Nombre y apellidos reclamante: _____

¿Conoce algún supuesto durante los últimos años que pudiera ocasionar alguna reclamación?

Sí (detalle las circunstancias a continuación:)

NO

10. Domiciliación bancaria

A CUMPLIMENTAR POR EL ACREEDOR

Referencia orden de domiciliación (constará de su CIF/NIF y su número de cuenta)

Identificación acreedor: ES46633W0371455G

Nombre del acreedor: W.R. BERKLEY EUROPE AG SUCURSAL EN ESPAÑA

Dirección del acreedor: Paseo de la Castellana, 149, 8a planta C.P. / Población / País: 28048 Madrid, España.

A CUMPLIMENTAR POR EL DEUDOR

Nombre _____

Dirección _____ C.P. _____

Población / Provincia / País de residencia _____

Número de cuenta IBAN

Swift - BIC (puede contener de 8 a 10 posiciones)

Tipo de pago Pago recurrente (renovación/fraccionamiento/ajustes) o Pago único

Lugar y fecha de la firma _____

Firma del tomador: Por favor firme aquí

Mediante la firma de esta orden de domiciliación bancaria, el deudor autoriza a (A) W.R. BERKLEY EUROPE AG SUCURSAL EN ESPAÑA a enviar instrucciones a la entidad del deudor para adeudar su cuenta y (B) a la entidad para efectuar los adeudos en su cuenta siguiendo las instrucciones de W.R. BERKLEY EUROPE AG SUCURSAL EN ESPAÑA. Como parte de sus derechos, el deudor está legitimado al reembolso por su entidad en los términos y condiciones del contrato suscrito con la misma. La solicitud de reembolso deberá efectuarse dentro de las ocho semanas que siguen a la fecha de adeudo en cuenta.

Nota: puede obtener información adicional sobre sus derechos en su entidad financiera. Todos los campos han de ser cumplimentados obligatoriamente. Una vez firmada esta orden de domiciliación, debe ser enviada al acreedor para su custodia. La entidad del deudor requiere autorización de éste previa al cargo en cuenta de los adeudos directos SEPA. El deudor podrá gestionar dicha autorización con los medios que su entidad ponga a su disposición.

11. Política de privacidad de Berkley España

ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: 26 de julio de 2018

Ponemos a su disposición nuestra Política de Privacidad para proporcionarle toda la información relativa a los datos personales que podemos recoger y el uso que daremos a dicha información y para garantizar el puntual cumplimiento de la legislación en materia de protección de datos personales.

Es importante que lea esta Política de Privacidad atentamente. Por favor, en caso de duda contacte con nosotros mediante correo postal o electrónico en las direcciones que figuran más abajo.

¿Quién trata sus datos?

El Responsable del tratamiento de sus datos es W.R. BERKLEY EUROPE AG, SUCURSAL EN ESPAÑA (en adelante BERKLEY).

Hemos nombrado a una persona encargada de salvaguardar su privacidad en nuestra entidad (el Delegado de Protección de Datos o "DPD"), ante quien podrá ejercer sus derechos, presentar cualquier reclamación o solicitar la aclaración de cualquier duda, mediante correo postal dirigido a la dirección Paseo de la Castellana 149, 28046, Madrid o en el correo electrónico GDPRinfo@wrberkley.com

¿Para qué finalidades se tratan sus datos?

Los datos personales que recogemos dependerán de su relación con nosotros. Recogeremos distintas categorías de datos personales dependiendo de si Usted es un tomador, asegurado o potencial asegurado, un beneficiario de una póliza de seguro de BERKLEY, un perjudicado o reclamante, un testigo, un corredor, otro tipo de mediador de seguros y/o reaseguros, representantes designados u otro tercero –socio comercial, prestador de servicios en relación con un contrato de seguro, etc.

Así, podremos utilizar sus datos personales para:

- Valorar una solicitud de seguro, analizar y evaluar el riesgo y, de conformidad con las condiciones aplicables, poder ofrecerle un seguro. Dentro del proceso de suscripción puede existir la elaboración de perfiles, donde se recurre a procesos automatizados. Una vez que le hayamos proporcionado su póliza, utilizaremos sus datos personales para administrar su póliza, tratar sus consultas y gestionar el proceso

de renovación.

- Prestar servicios relacionados con el seguro, las reclamaciones y la asistencia, así como otros productos y servicios que nosotros facilitemos, incluyendo la evaluación, administración y resolución de siniestros y reclamaciones, así como la solución de conflictos relacionados con estos.
- Prevenir, detectar e investigar delitos, incluyendo el fraude y el blanqueo de capitales, así como para analizar y gestionar otros riesgos comerciales.
- Ofrecer información de marketing, de conformidad con las preferencias que usted nos haya comunicado (la información de marketing puede ser acerca de productos y servicios que terceros en tanto socios nuestros le ofrezcan, en virtud de las preferencias que usted haya mencionado). Es posible que llevemos a cabo actividades de marketing por medio del correo electrónico, SMS y demás servicios de mensajería de texto, correo postal y teléfono.
- Cumplir con la legislación aplicable y con las obligaciones de las autoridades reguladoras (incluyendo aquellas leyes y regulaciones de fuera del país donde resida); por ejemplo, aquellas leyes y regulaciones relacionadas con las medidas frente al blanqueo de capitales, las sanciones y el antiterrorismo; para cumplir con procedimientos judiciales y resoluciones judiciales; y para responder a solicitudes de autoridades públicas y gubernamentales (incluyendo aquellas de fuera de su país de residencia).

Antes de recoger y/o tratar datos personales sensibles, nos aseguraremos de contar con una de las siguientes bases de legitimación:

- Usted haya prestado su consentimiento explícito;
- Necesitemos usar dichos datos personales para formular, ejercitar o defender reclamaciones; o
- Necesitemos usar sus datos personales por razón de un interés público esencial, como podría ser el tratamiento de sus datos personales sensibles para el pleno desenvolvimiento del contrato de seguro cuando las leyes nacionales o la normativa europea directamente aplicable contemplasen específicamente esta posibilidad.

No obstante lo anterior, en ciertas circunstancias, necesitaremos su consentimiento explícito para tratar datos personales sensibles (por ejemplo, si no existiese una base de legitimación más adecuada, podríamos necesitar recabar su consentimiento explícito para tratar datos personales sobre salud). En los casos en los que no exista una base de legitimación más adecuada y tengamos que recabar su consentimiento explícito, es posible que, sin este consentimiento, no podamos proporcionarle una póliza o tramitar sus reclamaciones. En todo caso, siempre le explicaremos por qué el consentimiento es necesario y cuáles son las consecuencias de no prestarlo o de retirarlo –pues tendrá derecho a ello en todo momento.

¿Por qué se tratan sus datos?

Los tratamientos necesarios lo son para cumplir el ordenamiento jurídico y sus contratos, o solicitudes. Los adicionales, si es Usted cliente o acepta nuestra política de protección de datos, están basados en su consentimiento, que siempre puede revocar sin detrimento alguno, o en el interés legítimo, ponderado con el derecho a su privacidad. Esta ponderación se ha realizado de acuerdo con la normativa y los criterios comunicados por las autoridades en materia de protección de datos, siempre pensando que con ello podemos mejorar la calidad de nuestros productos y servicios para atenderle de manera más personalizada y comunicarle nuestras ofertas.

¿Quiénes podrán ver sus datos?

Trabajamos con un gran número de terceros para ayudar a gestionar nuestro negocio y prestar servicios. Estos terceros pueden ocasionalmente tener acceso a sus datos personales. Entre estos terceros podrán figurar:

- Mediadores, otros aseguradores / reaseguradores y TPAs que trabajen con nosotros para ayudar a gestionar el proceso de suscripción, administrar nuestras pólizas, prestar asistencia o gestionar siniestros.
- Proveedores de servicios, que ayudan a gestionar nuestros sistemas de Marketing, TI y back office.
- Otras compañías pertenecientes a W.R. Berkley Corporation.
- Organismos oficiales.

Podemos estar obligados legalmente a comunicar sus datos personales a tribunales, reguladores, autoridades policiales o, en determinados casos, a otras aseguradoras o reaseguradoras. En el caso de operaciones societarias, podríamos transferir sus datos personales a las diferentes partes involucradas.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

El período de tiempo exacto durante el cual conservemos sus datos personales, dependerá de su relación con nosotros y del tipo de datos personales que poseamos. En este sentido, conservaremos sus datos personales durante el tiempo que sea razonablemente necesario para los fines enumerados en el apartado segundo.

Debe tener en cuenta que, entre las finalidades establecidas para el tratamiento de sus datos personales, se encuentra el cumplimiento de nuestras obligaciones legales y regulatorias. Por tanto, en circunstancias específicas, también podremos conservar sus datos personales durante períodos de tiempo más prolongados para tener un registro preciso de las gestiones que ha realizado con nosotros en caso de reclamaciones o impugnaciones, o si consideramos razonablemente que existe la posibilidad de un litigio en relación con sus datos personales o gestiones.

¿Cuáles son sus derechos?

Podrá acceder, rectificar, suprimir sus datos, oponerse al uso de los mismos, revocar sus consentimientos, así como otros derechos reconocidos por la normativa como el derecho de portabilidad, limitación del tratamiento, o presentar reclamación ante la Agencia de Protección de Datos, o a nuestro Delegado de Protección de Datos.

Además, si se tomaran decisiones automatizadas que le afecten, siempre puede solicitar intervención humana para revisarlas, y siempre puede oponerse a cualquier tratamiento, o revocar el consentimiento sin ningún perjuicio para Usted.

Puede ejercitar sus derechos remitiéndonos una carta adjuntando copia de su DNI, o documento oficial equivalente, con el asunto "PROTECCIÓN DE DATOS" en la siguiente dirección: Paseo de la Castellana 149, 28046 Madrid, o a través del correo electrónico GDPRinfo@wrberkley.com.

12. Declaración

El solicitante declara que lo detallado en la presente solicitud es verdadero y que no se han declarado falsamente, tergiversado o suprimido hechos después de conocerlos. El solicitante está de acuerdo en que esta solicitud, junto con otra información adjunta, forma parte del contrato de seguro formalizado entre Berkley España y el solicitante. El asegurado o tomador se compromete a informar a Berkley España de una posible modificación de cualquier información declarada en este cuestionario, ocurrida antes o durante la vigencia de la póliza de seguro.

(Por favor, firme aquí)

Firmado (nombre y apellidos): _____

Cargo: _____

Fecha: _____